

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO:

- 1.1.** Aquisição de materiais para os cursos de Lutas das unidades do Sesc em Minas.

2. JUSTIFICATIVA:

A aquisição é justificada visando repor os materiais já desgastados pelo uso visando aprimorar o atendimento ao trabalhador do comércio de bens serviços e turismos nas unidades operacionais do Sesc em Minas, contribuindo para o alcance da diretriz estratégica de atendimento à clientela preferencial. A aquisição atenderá as ações do Sesc Escola de Esportes (Futsal, Futebol, Voleibol) e para o Sesc Estações.

O quantitativo foi elaborado através de estudos e consultas às Unidades Operacionais.

3. ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS:

- 3.1.** Os descritivos técnicos, especificações e quantitativos constam no Anexo II.
- 3.2.** Os itens devem ser novos, de primeiro uso.
- 3.3.** Os itens deverão ser colocados no local indicado pelo Sesc em Minas.

4. PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA:

- 4.1.** Prazo de entrega: 30 dias consecutivos.
- 4.2.** O prazo de entrega será contado da data de envio do Pedido ao Fornecedor (PAF). A Contratada deverá realizar a confirmação de recebimento do e-mail em até 2 (dois) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no Edital.
- 4.3.** Prazo de vigência do contrato: 90 dias, contados da assinatura.
- 4.4.** O Sesc em Minas poderá fracionar o pedido dos itens em até dois pedidos separados e distintos de acordo com a demanda da instituição.

5. LOCAL DE ENTREGA:

- 5.1.** Centro de Distribuição do Sesc (CD) – Rua Odete Rodrigues de Oliveira, nº 180, Bairro Letícia, Belo Horizonte/MG, CEP 31065-640, em horário a ser definido pelo Sesc/MG.
- 5.2.** A Contratada se responsabiliza, no ato da entrega, em descarregar e alocar os itens no local indicado por funcionário do Sesc em Minas.

6. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO:

6.1. A Contratada deverá apresentar documento fiscal válido correspondente ao fornecimento, no momento da entrega.

6.2. Os produtos entregues serão recebidos provisoriamente, na data da efetiva entrega.

6.3. O recebimento definitivo acontecerá após a verificação da conformidade dos produtos entregues com as especificações constantes neste termo e na proposta, e sua consequente aceitação, ocorrerá em até 10 (dez) dias úteis após o recebimento provisório.

6.3.1. Caso seja verificada alguma inconformidade nos produtos entregues, a Contratada será acionada para recolher e substituir ou reparar no prazo indicado pelo Sesc em Minas. Todo o ônus do recolhimento e substituição é de responsabilidade da Contratada.

6.3.2. A Contratada será responsável por garantir a integridade dos produtos até a entrega.

7. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

7.1. O pagamento será efetuado de acordo com a data de emissão da nota fiscal, seguindo dos seguintes critérios após o atesto da nota fiscal:

7.1.1. As notas fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente;

7.1.2. As notas fiscais emitidas entre os dias 16 e 25 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente;

7.1.3. As notas fiscais emitidas entre os dias 26 e 05 do mês corrente, serão pagas no próximo dia 25;

7.2. A nota fiscal somente será liquidada após o recebimento definitivo.

7.3. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.

7.4. O pagamento deverá ocorrer exclusivamente por meio de crédito bancário. Não serão aceitos boletos ou outra forma de pagamento.

7.5. Os dados bancários deverão obrigatoriamente constar na nota fiscal e deverão ser da mesma titularidade da Contratada.

8. ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GARANTIA

8.1. Garantia mínima de 03 (três) meses para todos os itens.

8.2. A contratada deverá dispor de assistência técnica autorizada/credenciada. No caso de necessidade de remoção do equipamento dentro do prazo de garantia. A Contratada deverá arcar com os custos com o transporte.

8.2.1. No prazo de garantia, o Contratado será acionado para reparar o problema no prazo indicado pelo Sesc em Minas.

9. PENALIDADES

9.1. As condições de aplicação das penalidades serão previstas na Ata de Registro de Preços, devendo garantir a possibilidade de multa moratória e compensatória, suspensão do direito de licitar.

10. PROPOSTA DE PREÇOS

10.1. A Proponente deverá indicar no modelo de proposta, marca e modelo dos produtos ofertados.

10.2. Na proposta a proponente deverá colocar as especificações dos itens ofertados.

11. SUBCONTRATAÇÃO

11.1. A Contratada poderá subcontratar apenas o serviço de transporte e descarregamento/alocação dos equipamentos.

12. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

12.1. Menor preço por lote.

13. GESTOR DO CONTRATO

13.1. Gerência de Esporte e Recreação